

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| №  з/п | | Зміст роботи | | Термін виконання | | Відповідальні | | Відмітка  про виконання |
| Навчально-методична робота | | | | | | | | |
| 1 | | Створити тематичні папки для 5 класу  відповідно до нової програми  http://im0-tub-ua.yandex.net/i?id=153379038-13-72&n=21 | |  | | |  |  |
|  | | * розробки уроків та методичні рекомендації; * банк контрольних робіт; * дидактичні матеріали; * ілюстративні матеріали; * опорні схеми; | | вересень 2013  грудень 2013  вересень 2013  вересень 2013  2013-2014 н.р.  вересень 2013  грудень 2013 | | Тітова О.П. | | виконано  виконано  виконано  виконано  виконано |
| 2 | | http://im0-tub-ua.yandex.net/i?id=153379038-13-72&n=21Створити тематичні папки для 6 класу  відповідно до нової програми | |  | |  | |  |
|  | | * розробки уроків та методичні рекомендації; * банк контрольних робіт; * дидактичні матеріали; * ілюстративні матеріали; * опорні схеми; | | вересень 2014  грудень 2014  вересень 2014  вересень 2014  2014-2015 н.р.  вересень 2014  грудень 2014 | | Завідуючий кабінетом | |  |
| 3 | | Створити тематичні папки для 7 класу  відповідно до нової програми  http://im0-tub-ua.yandex.net/i?id=153379038-13-72&n=21 | |  | |  | |  |
|  | | * розробки уроків та методичні рекомендації; * банк контрольних робіт; * дидактичні матеріали; * ілюстративні матеріали; * опорні схеми; | | вересень 2015  грудень 2015  вересень 2015  вересень 2015  2015-2016 н.р.  вересень 2015  грудень 2015 | | Завідуючий кабінетом | |  |
|  | | D:\Мої документи\Шаблони1\Katalog.pngПоновити тематичну картотеку відповідно до змін у програмі | | 2013-2017 | | Завідуючий кабінетом | |  |
| Удосконалення матеріально-технічної бази кабінету | | | | | | | | |
| 1 | D:\Мої документи\Шаблони1\Katalog.pngПоповнити кабінет художньою літературою відповідно до нової програми | | 2013-2017 | | Завідуючий кабінетом | | |  |
| 2 | Поповнити кабінет методичною літературою відповідно до нової програми  ***C:\Documents and Settings\Computer\Мои документы\Downloads\Анімашки\new-design-banner.jpg*** | | 2013-2017 | | Завідуючий кабінетом | | |  |
| 3 | | Поповнити кабінет презентаційними матеріалами до уроків образотворчого мистецтва 5-7класи , та художньої культури 9-11  Класи | | 2013-2017 | | Завідуючий кабінетом | |  |
| 4 | | Поповнити кабінет  відеоматеріалами відповідно до уроків образотворчого мисттецтва.:   * навчальними фільмами * віртуальними екскурсіями * WIKI-газетами (елек­тронними друкованими   виданнями) | | 2013-2017 | | Завідуючий кабінетом | |  |
| 5 | | Поповнити кабінет аудіоматеріалами відповідно до програми | | 2013-2017 | | Завідуючий кабінетом | |  |
| 6 | | Придбати електронні підручники для вивчення образотворчого мистецтва | | 2013-2017 | | Завідуючий кабінетом | |  |
| 7 | | Придбати проектор, мультимедійну дошку або екран | | 2013-2014 | | Батьківський комітет 6-Б класу | |  |
| 8 | | Створити умови для використання інтернер-ресурсів:   * бібліотеки наукової та художньої літератури; * літературних періодичних видань; * авторських сайтів сучасних художників; * електронних підручників та посібників; * упровадження новітніх технологій навчання; * науково-освітніх сайтів; * енциклопедій, словників, довідниів; * віртуальних художніх музеїв та виставок; * фотогалереї художників різних епох і народів; * колекції учнівських презентацій; * сайів мистецького характеру; * конкурсів з образотворчого мистецтва та ін. * *web*-квестів | | 2013-2014 | | Дирекція школи  Батьківський комітет 6-бкласу | |  |
| 9 | | Створити тестові комп’ютерні технології для перевірки знань із  Образотворчого мистецтва | | 2013-2017 | | Завідуючий кабінетом | |  |