

**на 2015-2016 н.р.**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| №  з/п | Зміст роботи | Термін виконання | | Відповідальні | Відмітка про виконання |
|  | ***І. Організаційна робота*** | | | | |
| 1 | Обрати раду кабінету образотворчого мистецтва | до 05.09.2015 | | Завкабінетом, | виконано |
| 2 | Провести інвентаризацію матеріальних цінностей кабінету. | до 15.09.2015 | | Тітова О.П. | виконано |
| 3 | Закріпити за учнями робочі місця в кабінеті. | До 05.09.2015 | | Тітова О.П. | виконано |
| 4 | Провести роз'яснювальну роботу серед учнів з питань безпеки життєдіяльності:   * права й обов'язки учнів; * єдині вимоги до учнів; * правила пожежної безпеки. | до 03.09.2015 | | Тітова О.П. | виконано |
| 5 | Роботу кабінету образотворчого мистецтва здійснювати відповідно даного плану. | протягом року | | Тітова О.П. |  |
| 6 | Скласти розклад роботи кабінету. | до 15.09.2015 | | Тітова О.П. | виконано |
| 7 | Перевіряти своєчасність ведення паспорту кабінету та інвентарної книги. | протягом року | | Тітова О.П. |  |
|  | ***ІІ. Навчально-методична робота*** | | | | |
| 1 | Створити тематичні папки для 7 класу відповідно до нової програми   * розробки уроків та методичні рекомендації; * банк контрольних робіт; * дидактичні матеріали; * ілюстративні матеріали; * опорні схеми; | 15.09.2015  01.12.2015  05.09.2015  05.09.2015  до 01.04.20154 | Завкабінетом | | виконано  виконано  виконано  виконано |
| 2 | Поповнювати тематичні папки для 6-7класів  Відповідно до програми «Образотворчого мистецтва  5-7класи»:   * розробки уроків та методичні рекомендації; * банк контрольних робіт; * дидактичні матеріали; * ілюстративні матеріали; * опорні схеми; | протягом року | Завкабінетом | |  |
| 3 | Створити тестові комп’ютерні завдання для перевірки знань учнів 7 класів | до квітня  2016 | | Тітова О.П. |  |
| 4 | Поповнити кабінет аудіоматеріалами відповідно до програми | протягом року | | Тітова О.П. |  |
| 5 | Поповнити кабінет презентаціями до уроків образотворчого мистецтва в 5-7 класах | протягом року | | Тітова О.П. |  |
| 6 | Поновити тематичну картотеку відповідно до нової програми вивчення образотворчого мистецтва в 7 класі | до 05.09.2015 | | Тітова О.П. | виконано |
| ***ІІІ. Удосконалення матеріально-технічної бази*** | | | | | |
| 1 | Організовувати оформлення виставок з образотворчого мистецтва | протягом року | | Тітова О.П. |  |
| 2 | Придбати екранно-звукові посібники (Аудіокасети, диски) для уроків образотворчого мистецтва у 5-7класах. | протягом року | | Завкабінетом |  |
| 3 | Поповнювати бібліотечний фонд кабінету художньою, методичною та науковою літературою. | протягом року | | Завкабінетом |  |
|  |  |  | |  |  |
|  | IV. Позакласна робота з учнями |  | |  |  |
| 1 | Організувати проведення консультацій з образотворчого мистецтва для учнів 5 — 7-их класів | протягом року | | Тітова О.П. |  |
| 2 | Скласти графік роботи з учнями по підготовці до  конкурсів з образотворчого мистецтва | до  10.09.2015 | | завкабінетом | виконано |
| 3 | Організовувати роботу кабінету з метою оформлення та розмноження навчально-методичних матеріалів. | до  05.09.2015 | | завкабінетом | виконано |
| 4 | Підготувати та провести тиждень естетичних наук.. | Грудень 2015 | | учителі кафедри естетичних наук | виконано |